|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Materia:** Ingeniería de Software | | |
| **Lugar:** Ed. 28 Jesús María Fernández S.J. – Pontificia Universidad Javeriana | | |
| **Duración (horas):** 5 | | |
| **Participante(s)**: Katherine Espíndola Buitrago - Oscar Casallas - Juan Pablo Rodríguez - Sebastián Moreno - Cristian Camilo Gómez | | |
| **Preparó**: Juan Pablo Rodríguez | **Acta N°:** | **Fecha**: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **OBJETIVOS DE LA REUNIÓN:** 2. Conocer el grupo y sus fortalezas 3. Delegar los puestos de trabajo de cada uno de los integrantes 4. Delegar primeras tareas del respectivo puesto de trabajo 5. Realizar una discusión tipo mesa redonda donde se trate las propuestas de proyecto a realizar durante el semestre 6. Coordinar próximas reuniones del grupo de trabajo | | |
| 1. **ESTADO AVANCE % 1**   *Delegación de puestos de trabajos y primeras tareas* | **Anterior** | 0 |
| **Actual** | 1 |

1. **REVISION DEL ACTA ANTERIOR** *Realizar seguimiento a los compromisos establecidos en el acta anterior*

| **Actividad** | **Responsable** | **Fecha** | **Realizado** |
| --- | --- | --- | --- |
| Charla Control de Versiones | Cristian Camilo Gómez | Lunes 30 de Julio del 2012 | **OK** |
| Proponer una historia | Sebastián Moreno | Lunes 30 de Julio del 2012 | **OK** |
| Investigar y realizar una presentación de las 2 propuestas escogidas | Katherine Espíndola Buitrago | Lunes 30 de Julio de 2012 | **OK** |

1. **TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:**

* Fortalezas del grupo
* Se delegaron los puestos según las fortalezas que posee cada uno de los integrantes tales como
  + Gerente: Oscar Casallas
  + Arquitecta: Katherine Espíndola Buitrago
  + Diseñador: Sebastián Moreno
  + Programador: Cristian Camilo Gómez
  + Documentador: Juan Pablo Rodríguez
* Se delegaron la siguientes tareas
  + Programador: Investigar y preparar un curso de software que permita manejar el control de versiones del proyecto a realizar
  + Diseñador: Proponer una historia con respecto al tema propuesto en la reunión
  + Gerente: Realizar plantillas para la horas trabajadas de cada uno de los integrantes, con el fin de realizar estadísticas del desempeño de cada uno de los integrantes y del grupo en general
  + Arquitecta: Investigar y realizar una presentación de las 2 propuestas escogidas por los integrantes del grupo
  + Documentador: Realizar el acta de la reunión y preparar un documento que contenga el reglamento con el cual se va a regir el grupo
* Se realizaron varias propuestas sobre cual tema de proyecto se debería realizar, después de la exposición de cada uno de ellos se realizo una discusión tipo mesa redonda donde se discutió cual de las propuestas de debería escoger
  + Bloomberg: Programa que modela el movimiento de la Bolsa
  + Clue: Juego interactivo en el cual se le adicionaría un juego plus que ayude a desenvolver el juego
* Se propuso organizar las fechas de reunión con respecto a la disponibilidad de cada uno de los integrantes, lo cual se estableció que los lunes de 4 – 6 PM y los viernes de 4 – 6 PM se realicen estas reuniones

1. **CONCLUSIONES**

* En la primera reunión se presentaron inconformidades debido a que la comunicación de los integrantes fue sin animo de comprender lo que el compañero trata de explicar
* Los integrantes estuvieron de acuerdo con los puestos y tareas delegados
* Las ideas y la motivación de los integrantes se ve reflejada con la participación en las conversaciones
* Se plantea unas primeras normas a las que se guiara el comportamiento de los integrantes
* Los integrantes de comprometieron a realizar las tareas delegadas y en la próxima reunión mostrarlas a los compañeros de grupo
* La próxima reunión se realizara el día Lunes 30 de Julio a las 4 PM en el 4 piso del edificio de ingeniería y de allí partir para el lugar de reunión

1. **COMPROMISOS**

| **Actividad** | **Responsable** | **Fecha** |
| --- | --- | --- |
|
| Charla Control de Versiones | Cristian Camilo Gómez | Lunes 30 de Julio del 2012 |
| Proponer una historia | Sebastián Moreno | Lunes 30 de Julio del 2012 |
| Investigar y realizar una presentación de las 2 propuestas escogidas | Katherine Espíndola Buitrago | Lunes 30 de Julio de 2012 |
| Realizar plantillas para la horas trabajadas de cada uno de los integrantes | Oscar Casallas | Lunes 6 de Agosto del 2012 |
| Realizar el acta de la reunión y preparar un documento que contenga el reglamento | Juan Pablo Rodríguez | Lunes 6 de Agosto del  2012 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Próxima reunión** | |
| Fecha: Lunes 30 de Julio del 2012 | |
| Hora: 4:00 pm | |
|  |  |
| **Katherine Espíndola Buitrago** | **Oscar Casallas** |
|  |  |
| **Sebastián Moreno** | **Cristian Camilo Gómez** |
|  |  |
| **Juan Pablo Rodríguez** |  |